

BMW Groups rapporteringsförfarande

Rutin för uppgiftslämnare

Vilka frågor kan jag rapportera?

Du kan rapportera överträdelser och lämna annan information om missförhållanden av mänskliga rättigheter och relaterade miljöfrågor. Informationen som du uppger kan antingen hänföra sig till ditt eget arbetsområde, leverantörskedjan eller till andra BMW Groups affärs- och/eller samarbetspartners.

Hur skyddas jag som uppgiftslämnare?

Sekretess och skydd av uppgiftslämnare är av högsta prioritet inom BMW Group. Med anledning härav gäller följande genom hela processen:

- BMW Group är skyldig att upprätthålla konfidentialitet, i enlighet med relevant lagstiftning, och lämnar inte ut identiteten på uppgiftslämnaren eller på andra personer som anges i rapporten.
- Dina personuppgifter hanteras och raderas i enlighet med gällande personuppgiftslagstiftning samt den tyska lagstiftningen avseende due diligens bedömningar av leverantörskedjan. Du hittar mer om "Data Privacy" på [BMW Groups hemsida](http://www.bmwgroup.com/en/verantwortung/menschenrechte.html) (www.bmwgroup.com/en/verantwortung/menschenrechte.html).
- BMW Group accepterar inte att repressalier eller andra negativa konsekvenser riktas mot uppgiftslämnaren med anledning av att denne har rapporterat ett missförhållande eller överträdelse.
- Skulle du trots detta utsättas för repressalier eller andra negativa konsekvenser med anledning av att du har rapporterat en överträdelse kan du meddela detta till BMW Group SpeakUP Line.

På vilket sätt kan jag rapportera en överträdelse eller missförhållande?

Alla anställda och externa parter kan rapportera överträdelser till BMW Group SpeakUP Line eller till av BMW Group utsedda externa kontaktperson ("ombudsmannen").

BMW Group SpeakUP Line:

- BMW Group SpeakUP Line är gratis och finns tillgängligt dygnet runt på 34 olika språk.
- Om du anger informationen och rapporterar per telefon kommer ditt meddelande att spelas in och därefter omvandlas till textformat.
- BMW Group SpeakUP Line krypterar samtliga personuppgifter på sådant sätt att din identitet inte går att spåra av de personer som behandlar och arbetar med din rapport.
- Du hittar ytterligare information på [BMW Groups hemsida](#).

Ombudsmannen:

- Ombudsmannen är en opartisk extern person som omfattas av advokaters tystnadsplikt.
- All kommunikation med ombudsmannen är gratis för uppgiftslämnaren.
- Uppgiftslämnaren kan kontakta ombudsmannen, dygnet runt, via e-mail eller fax. Ombudsmannen nås också per telefon mellan klockan 08:00 och 17:00 centraleuropeisk tid.
- Kontaktinformation:

Dr. Sibylle von Coelln
HEUKING · VON COELLN
Rechtsanwälte PartG mbB
Prinz-Georg-Str. 104
40479 Düsseldorf

Telefon: +49 211 44 03 57 70

Fax: +49 211 44 03 57 77

E-post: BMW-Ombudsperson@hvc-strafrecht.de

Med post:

- Du kan också lämna/skicka in en rapport via post eller internpost till BMW Group Compliance Audits, Internal Investigations, på följande adress:

BMW Group Compliance Audits, Internal Investigations

80788 München

eller

via e-post till notifications@bmwgroup.com

Fysiskt möte:

- Om du önskar lämna din rapport till en fysisk person vid ett möte ber vi dig att avtala ett möte på förhand genom att skicka ett e-mail till notifications@bmwgroup.com.

Utöver ovanstående kan anställda självfallet tala direkt till samt rådgöra med sin närmaste chef, sin Legal & Compliance avdelning, facket eller fackliga företrädare på arbetsplatsen avseende överträdelser och/eller missförhållanden.

Vad händer efter det att jag har lämnat en rapport?

1. Mottagande av information

- Så snart du har lämnat information och rapporterat via någon av våra kanaler kommer BMW Groups Compliance-avdelning att dokumentera mottagandet av informationen och inom en (1) vecka återkomma till dig med en bekräftelse på att informationen mottagits.

2. Genomgång av lämnad information.

- Compliance-avdelningen kontrollerar om rapporten innehåller tillräckligt med information för vidare behandling.
- Om det är nödvändigt kommer Compliance-avdelningen att kontakta dig, på samma sätt som du har rapporterat, och ställa ytterligare frågor avseende din rapport.
- För det fall informationen är otillräcklig och uppgiftslämnaren inte går att kontakta kommer ärendet att avslutas.
- Om det föreligger tillräckligt med information så att behandling av uppgifterna i rapporten kan ske kommer man att starta processen genom att klargöra samtliga faktiska förhållanden.

3. Förtydliganden av omständigheter

- Compliance-avdelningen kommer att utreda föremålet för rapporten på egen hand eller överlåta utredningen åt en annan kompetent avdelning inom företaget att under konfidentialitet utreda frågan vidare.
- Compliance-avdelningen utreder och försäkrar att det inte föreligger någon intressekonflikt.
- Under utredningen kan du bli kontaktad av Compliance-avdelningen eller den avdelning som är ansvarig för att utreda frågan för att lämna ytterligare uppgifter.
- Du kommer att bli informerad om resultatet av utredningen.
- Skulle resultatet av utredningen visa att det finns grund för din anmälan vilket medför att åtgärder behöver vidtas kommer en åtgärdsplan att upprättas.

4. Åtgärdsplan

- Den avdelning som är ansvarig för utredningen kommer att ta fram en åtgärdsplan för att avhjälpa situationen.
- Om det är möjligt kommer du att bli involverad i arbetet med att finna en lämplig lösning.

5. Implementering av åtgärdsplanen

- De överenskomna åtgärderna kommer att implementeras.
- Implementeringen kommer att övervakas av den ansvariga avdelningen tillsammans med Compliance-avdelningen.

6. Slutsats

- Resultatet kommer att diskuteras av Compliance-avdelningen i samråd med dig.

Kontakt:

BMW Group Compliance Audits, Internal Investigations

notifications@bmwgroup.com